

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена**
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Требования к освоению образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
- 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**
 - 3.1. Стандарт специальности
 - 3.2. Учебный план
Календарный учебный график
 - 3.3. Программы общеобразовательных дисциплин
 - 3.3.1 ОУДБ.02 Иностранный язык
 - 3.3.2 ОУДБ.04 История
 - 3.3.3 ОУДБ.05 Физическая культура
 - 3.3.4 ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности
 - 3.3.5 ОУДБ.07 Информатика
 - 3.3.6 ОУДБ.09 Естествознание
 - 3.3.7 ОУДБ.10 География
 - 3.3.8 ОУДП.01 Русский язык и литература
 - 3.3.9 ОУДП.03 Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
 - 3.3.10 ОУДП.08 Обществознание (включая экономику и право)
 - 3.3.11 ДОУД.11 Искусство
 - 3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 3.4.1. Программа ОГСЭ. 01. Основы философии
 - 3.4.2. Программа ОГСЭ.02. Психология общения
 - 3.4.3. Программа ОГСЭ.03. История
 - 3.4.4. Программа ОГСЭ.04. Иностранный язык
 - 3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 3.5.1. Программа ЕН.01. Математика
 - 3.5.2. Программа ЕН.02. Информатика и информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности
 - 3.6. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
Программы общепрофессиональных дисциплин
 - 3.6.1. Программа ОП.01. Педагогика
 - 3.6.2. Программа ОП. 02. Психология
 - 3.6.3. Программа ОП. 03. Анатомия
 - 3.6.4. Программа ОП. 04. Физиология с основами биохимии
 - 3.6.5. Программа ОП. 05. Гигиенические основы физического воспитания
 - 3.6.6. Программа ОП. 06. Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа
 - 3.6.7. Программа ОП. 07. Основы биомеханики

- 3.6.8. Программа ОП. 08. Базовые и новые виды физкультурно – спортивной деятельности с методикой преподавания
- 3.6.9. Программа ОП. 09. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- 3.6.10. Программа ОП. 10. Теория и история физической культуры
- 3.6.11. Программа ОП. 11. Безопасность жизнедеятельности
Программа профессионального модуля
- 3.6.12. Программа профессионального модуля ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам
- 3.5.13. Программа профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры
- 3.6.14. Программа профессионального модуля ПМ.03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания
- 3.7. Программа производственной практики (преддипломной)
- 4. Обоснование распределения часов вариативной части учебных циклов ОППССЗ
- 5. Обоснование распределения часов самостоятельной работы ОППССЗ
- 6. Обоснование распределения часов консультаций ОППССЗ
- 7. Методическое обеспечение ОППССЗ
- 8. Материально-техническое обеспечение образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
- 9. Оценка результатов освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
- 9.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 9.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- 9.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- 10. Условия организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж им. Н.К. Калугина» г. Оренбурга – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников специальности 49.02.01 Физическая культура.

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее ОПССЗ) образовательной организации ГБПОУ СПО Педколледж г. Оренбурга разработана в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании);

- приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. N 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура;

- Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы от 1.06.2012 года № 761;

- Уставом ГБПОУ Педколледжа г. Оренбурга;

- с учетом профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» и рекомендаций Минобрнауки России по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования от 17 марта 2015 № 06-259.

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативный срок освоения СПО по ОПССЗ углубленной подготовки специальности 49.02.01 Физическая культура на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляет 3 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: физическое воспитание детей, подростков и молодежи в процессе реализации основных общеобразовательных программ и организации физкультурно-спортивной деятельности в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования, отдыха и оздоровления детей.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс физического воспитания детей, подростков и молодежи;
- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам физического воспитания детей, подростков и молодежи;
- документационное обеспечение процесса физического воспитания детей, подростков и молодежи в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного профессионального образования, отдыха и оздоровления детей.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускников:

ВПД 1 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.

ВПД 2 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

ВПД 3 Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе

федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

Общие компетенции выпускника

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ОК 12.	Владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности

2.3. Требования к освоению образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:

учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

В учебном плане специальности предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов (на первом курсе обучения). При реализации ФГОС среднего полного общего образования колледжем выбран гуманитарный профиль обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОППССЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык». В соответствии с имеющейся ссылкой в ФГОС СПО специальности Физическая культура (в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла) и в связи со спецификой специальности учебная нагрузка по дисциплине «Физическая культура» учитывается в объёме времени, которое отводится на освоение ОП.08 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ОППССЗ углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов.

Практика является обязательным разделом ОППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей (ПМ.01; ПМ.02; ПМ.03).

Производственная практика по физической культуре проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура - общеобразовательных школах, лицеях, гимназиях. Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, осваивающих ОППССЗ, она проводится в соответствии с учебным графиком специальности и реализуется по направлению образовательной организации.

Знания и умения, общие компетенции, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин циклов – «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также дисциплин и предметных модулей профессионального цикла.

Обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ОППССЗ включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей, максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю, объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении ОППССЗ составляет 36 академических часов в неделю.

Консультации при очном обучении предусмотрены в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год и не учитываются при подсчете часов учебного времени.

**Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских
специальности среднего профессионального образования
49.02.01 Физическая культура**

ОППССЗ обеспечена материально-технической базой, позволяющей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

№	Наименование
1.	Кабинеты:
	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
	педагогике и психологии
	анатомии, физиологии и гигиены человека
	иностранного языка
	безопасности жизнедеятельности
	теории и истории физической культуры
	методики физического воспитания
	лечебной физической культуры и врачебного контроля
	массажа
2.	Лаборатории:
	информатики и информационно-коммуникационных технологий
	физической и функциональной диагностики
	Спортивный комплекс:
	универсальный спортивный зал
	зал ритмики и фитнеса
	тренажерный зал
	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
3.	Залы:
	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
	актовый зал

Реализация ОППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

**3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленного федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.

ОППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура включает:

3.1. Стандарт специальности

3.2. Учебный план

Календарный учебный график

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей:

3.3. Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла

3.4. Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

3.5. Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

3.6. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

3.7. Рабочие программы практик

Структура учебного плана ОППССЗ включает: титульную часть; таблицу «Сводные данные по бюджету времени (в неделях)»; таблицу «Рабочий учебный план»; таблицу «Учебный план»; календарный учебный график; перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО, а также протоколы согласования распределения вариативной части с работодателями.

Сводные данные по бюджету времени обучающегося содержат полное количество недель обучения по специальности с выделением его составляющих, а именно: обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам; учебная и производственная практики; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация; каникулы.

Для выделения в учебном плане экзаменов и экзаменов квалификационных, введены соответствующие обозначения: Э (экзамен) и ЭК (экзамен квалификационный).

Учебный план является основным документом для составления расписаний учебных занятий, промежуточной аттестации, а также расчета педагогической нагрузки преподавателей.

Объем обязательной учебной нагрузки в учебном плане в графе «Распределение обязательной учебной нагрузки по курсам и семестрам» показан в часах на весь семестр, без распределения часов по неделям обучения. При формировании учебного плана часы обязательной учебной нагрузки, включая инвариантную и вариативную части ОППССЗ, использованы в полном объеме.

График учебного процесса составляется по всем курсам обучения (на каждый учебный год в отдельности). График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность в неделях теоретического обучения, промежуточной аттестации, всех видов практик, государственной итоговой аттестации, каникул в строгом соответствии с данными учебного плана. Для отражения количества недель, отведенных на: теоретическое обучение, промежуточную аттестацию, практики, подготовку к государственной итоговой аттестации и каникулы, вводятся соответствующие столбцы и итоговый столбец «Всего по курсу».

Учебный план регламентирует порядок реализации ОППССЗ по специальности, реализуемой в колледже, в том числе с реализацией ФГОС среднего полного общего образования в пределах образовательной программы СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Учебный план специальности 49.02.01 Физическая культура определяет качественные и количественные характеристики ОППССЗ: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам

и профессиональным модулям; сроки прохождения и продолжительность всех видов практики; распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям; формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение; объем каникул по годам обучения.

Учебный план ОППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура предусматривает изучение следующих циклов: общеобразовательного; общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального цикла и разделов: учебная практика; производственная практика по профилю специальности; производственная практика – преддипломная; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

При формировании учебного плана учитывались следующие нормативы: соответствие с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ОППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределяется на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ОППССЗ – общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях, и дополнительные по выбору обучающихся, предлагаемые колледжем.

На самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся отводится до 50 процентов учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебной дисциплины и требований к результатам ее освоения.

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающихся по учебной дисциплине составляет по базовой – не менее 34 часов, по профильной – не менее 68 часов.

4. ОБОСНОВАНИЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСОВ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ УЧЕБНЫХ ЦИКЛОВ ОППССЗ

Всего часов обучения по циклам ОППССЗ – 7236 ч. из них: общеобразовательный цикл составляет – 2106 ч. максимальной учебной нагрузки обучающегося: из них 1404 ч. – обязательная учебная нагрузка; 702 – самостоятельная работа; общий гуманитарный и социально-экономический; математический и общий естественнонаучный; профессиональный цикл составляют – 3420 ч. максимальная учебная нагрузка обучающегося – 5130 ч. Инвариантная часть циклов обязательных учебных занятий – 3420 часов; вариативная часть циклов обязательных учебных занятий – 1008 часов.

В соответствии со структурой ОППССЗ по специальности Физическая культура углубленной подготовки, на общий гуманитарный и социально-экономический цикл в ФГОС СПО отводится 524 ч.

В соответствии с имеющейся ссылкой в ФГОС СПО специальности Физическая культура (в рамках общего гуманитарного и социально-экономического цикла) и в связи со спецификой специальности учебная нагрузка по дисциплине «Физическая культура» учитывается в объеме времени, которое отводится на освоение ОП.08 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания.

Таким образом, на освоение общего гуманитарного и социально-экономического цикла отводится 334 часа.

Математический и общий естественнонаучный цикл в ОППССЗ специальности изучается в объеме 124 часа, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Профессиональный цикл представлен общепрофессиональными дисциплинами и профессиональными модулями.

На освоение общепрофессиональных дисциплин стандартом предусмотрено 1304 часа, из них на ОП.11 Безопасность жизнедеятельности объём составляет 68 часов.

В соответствии с п. 7.1. федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 49.02.01 Физическая культура, объём времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПССЗ, использован на увеличение часов профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) обязательной части.

Увеличение количества часов на общепрофессиональные дисциплины за счёт часов вариативной части обусловлено необходимостью расширения и углубления содержания обязательной части и для формирования общих компетенций:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами;
- ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;
- осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;
- строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм;
- владеть базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности.

Всего из вариативной части на освоение общепрофессиональных дисциплин было добавлено 532 ч.

Профессиональный цикл состоит из 3 профессиональных модулей. В состав каждого профессионального модуля входит один междисциплинарный курс. В часы, отведенные на освоение профессиональных модулей, также добавлены часы вариативной части в объеме 476 час и 460 часов, отведенных ФГОС на проведение учебной и производственной практик, что составляет 2962 часа. Это позволяет расширить практический опыт, углубить знания, активно развивать умения, формировать профессиональные компетенции, позволяющие выпускнику успешно реализоваться в профессиональной деятельности.

5. ОБОСНОВАНИЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОПССЗ

С целью повышения эффективности освоения федерального государственного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура, а также успешное овладение профессиональными видами деятельности самостоятельная работа включена во все дисциплины и междисциплинарные курсы.

Самостоятельная работа позволяет:

О.00 Общеобразовательный цикл:

- ОУДП.01 Русский язык и литература (156 ч.) – совершенствовать умения распознавать и употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции языка. Расширять знания основных различий систем иностранного и родного языков. Совершенствовать умения при выполнении комментариев, проведении анализа и интерпретации как неотъемлемых частей всякой знаковой деятельности. Развивать языковые умения, овладеть возможными алгоритмами постижения смыслов, заложенных в художественном тексте. Получить навыки работы с информацией: фиксации содержания, поиска и выделения нужной информации, обобщения. Использовать двуязычные словари и другие справочные материалы, в том числе мультимедийные, проводить интерпретацию языковых средств, составлять ассоциогаммы для закрепления лексики, выборочной перевод и т.д. Создавать собственный текст, представлять собственные оценки и суждения по поводу прочитанного с целью последующей успешной самореализации в любой сфере деятельности.

- ОУДБ.02 Иностранный язык (59 ч.) – формировать иноязычную коммуникативную компетенцию, способность и готовность осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка. Развивать коммуникативные умения в основных видах речевой деятельности: говорении, понимании воспринимаемого на слух (аудировании), чтении и письме.

- ОУДП.03 Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия (78 ч.) – развивать воображение и интуицию, формировать навыки логического и алгоритмического мышления. Осваивать системы математических знаний, необходимых для изучения смежных дисциплин и практической деятельности. Формировать представления о математике как форме описания и методе познания действительности; приобретать навыки логического и алгоритмического мышления.

- ОУДБ.04 История (78 ч.) – формировать историческое мышление как основу гражданской идентичности ценностно-ориентированной личности, вырабатывать в доступной форме на основе обобщения фактического материала проблемного, диалектического понимание истории. Развивать способности на основе исторического анализа и проблемного подхода осмысливать процессы, события и явления в их динамике, взаимосвязи и взаимообусловленности, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

- ОУДБ.05 Физическая культура (59 ч.) – совершенствовать физкультурно-оздоровительную деятельность обучающихся, необходимую для укрепления здоровья. Совершенствовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья.

- ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности (35 ч.) – овладеть необходимыми умениями соблюдать гигиенические нормы и правила здорового образа жизни, оценивать последствия своих действий в профессиональной деятельности и жизни. Применять полученные знания для безопасного использования веществ и материалов в быту, сельском хозяйстве и производстве, решения практических задач в повседневной жизни, предупреждения явлений, наносящих вред здоровью человека и окружающей среде.

- ОУДБ. 07 Информатика (39 ч.) – развивать умения планировать и определять план последовательных действий, промежуточных целей с учетом конечного результата; прогнозировать – предвосхищать результат и уровень его усвоения, его временных характеристик.

- ОУДБ. 08 Обществознание (71 ч.) – социализировать обучающегося, приобщать к ценностям демократии, правового государства, гражданского общества, формированию гражданской идентичности личности. Осваивать разные социальные роли, нормы и правила жизни в обществе; активно вовлекать в общественную жизнь и реализовать социальные проекты.

- ОУДБ.09 Естествознание (54 ч.) – формировать научное мировоззрение на основе знаний о живой природе и присущих ей закономерностях, биологических системах; формировать представления о химической составляющей естественнонаучной картины мира, важнейших химических понятиях, законах и теориях. Формировать представления о естественнонаучной картине мира, важнейших понятиях, законах.

- ОУДБ.10 География (36 ч.) – познавать характер, сущность и динамику главных природных, экологических, социально-экономических, социальных, геополитических и иных процессов, происходящих в географическом пространстве России и мира. Понимать закономерности размещения населения и территориальной организации хозяйства в связи с природными, социально-экономическими и экологическими факторами, зависимости проблем адаптации и здоровья человека от географических условий проживания.

- ДОУД.07 Искусство (37 ч.) – формировать целостное мировоззрение, соответствующее современному уровню развития художественной культуры, учитывать культурное многообразие современного мира. Формировать основы эстетического сознания через освоение наследия великих мастеров культуры.

ОГСЭ. 00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

- ОГСЭ.01 Основы философии (10 ч.) – совершенствовать умения ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста, а также углубленное изучение основных категорий и понятий философии.

- ОГСЭ.02 Психология общения (10 ч.) - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; правила слушания, ведения беседы, убеждения;

- ОГСЭ.03 История (10 ч.) – развивать умения анализировать взаимосвязи отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем, изучению основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.

- ОГСЭ.04 Иностранный язык (42 ч.) – совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл:

- ЕН.01 Математика (24 ч.) – развивать умения применять математические методы для решения профессиональных задач; проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований.

- ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (38 ч.) – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса, а также использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.

П.00 Профессиональный цикл.

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины:

- ОП.01 Педагогика (85 ч.) – развивать умения оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания. Находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития.

- ОП.02 Психология (85 ч.) – развивать умения применять знания по психологии при решении педагогических задач, выявлять индивидуальные и типологические особенности обучающихся. Изучать закономерности психического развития человека как субъекта

образовательного процесса, личности и индивидуальности, понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции школьной и социальной дезадаптации, девиантного поведения.

- ОП.03 Анатомия (85 ч.) – развивать умения применять знания по анатомии при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; определять топографическое расположение и строение органов и частей тела; определять возрастные особенности строения организма детей, подростков и молодежи; отслеживать динамику изменений.

- ОП.04 Физиология с основами биохимии (85 ч.) – развивать умения оценивать функциональное состояние человека и его работоспособность, в том числе с помощью лабораторных методов; оценивать факторы внешней среды с точки зрения влияния на функционирование и развитие организма человека в детском, подростковом и юношеском возрасте; использовать знания биохимии для определения нагрузок при занятиях физической культурой; применять знания по физиологии и биохимии при изучении профессиональных модулей.

- ОП.05 Гигиенические основы физического воспитания (36 ч.) – развивать умения составлять режим суточной активности с учетом возраста и характера физических нагрузок; определять суточный расход энергии, составлять меню; обеспечивать соблюдение гигиенических требований в здании и помещениях школы при занятиях физическими упражнениями, организации учебно-воспитательного процесса; применять знания по гигиене при изучении профессиональных модулей.

- ОП.06 Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа (35 ч.) – развивать умения проводить простейшие функциональные пробы; под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой; использовать основные приемы массажа и самомассажа.

- ОП.07 Основы биомеханики (35 ч.) – развивать умения применять знания по биомеханике при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; проводить биомеханический анализ двигательных действий.

- ОП.08 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания (532 ч.) – развивать умения планировать, проводить и анализировать занятия по базовым видам физкультурно-спортивной деятельности (гимнастике, легкой атлетике, спортивным играм, плаванию, подвижным играм, лыжному спорту, туризму) и новым видам физкультурно-спортивной деятельности; выполнять профессионально значимые двигательные действия по базовым и новым видам физкультурно-спортивной деятельности; обучать двигательным действиям базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

- ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (36 ч.) – использовать в рамках нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования, анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

- ОП.10 Теория и история физической культуры (50 ч.) – развивать умения находить и анализировать информацию по теории и истории физической культуры, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития; оценивать постановку цели и задач, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм физического воспитания.

- ОП.11 Безопасность жизнедеятельности (34 ч.) – изучать основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации основы военной службы и обороны государства.

ПМ.00 Профессиональные модули:

ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

МДК.01.01 Методика обучения предмету «Физическая культура» (108 ч.) - совершенствовать практические умения обучающихся использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств; проводить педагогический контроль на занятиях; оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроке, выставлять отметки; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков; анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения предмету, корректировать и совершенствовать их. Находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки к урокам физической культуры. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь; применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.

ПМ 02. Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

МДК.02.01 Методика внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры (252 ч.) - совершенствовать практические умения обучающихся использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности. Комплектовать состав кружка, секции, студии, клубного или другого детского объединения и сохранять состав обучающихся в течение срока обучения. Планировать и проводить педагогически целесообразную работу с родителями (лицами, их заменяющими). Подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь. Использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств, дозировать физическую нагрузку в соответствии с функциональными возможностями организма обучающихся при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-оздоровительных занятий. Применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях. Организовывать, проводить соревнования и осуществлять судейство. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии. Осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности. Находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

ПМ.03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания

МДК 03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры (108 ч.) - совершенствовать практические умения обучающихся анализировать федеральные государственные образовательные стандарты и примерные основные образовательные программы. Определять цели и задачи, планировать физическое воспитание обучающихся в образовательной организации. Осуществлять планирование с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических

особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности. Определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения. Адаптировать имеющиеся методические разработки. Готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты. С помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области физического воспитания детей, подростков и молодежи. Использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем. Оформлять результаты исследовательской и проектной работы. Определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

6. ОБОСНОВАНИЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСОВ КОНСУЛЬТАЦИЙ ОПССЗ

Консультации для обучающихся предусматриваются в следующей форме проведения - групповые и индивидуальные, письменные и устные.

Консультации позволяют:

ОО. Общепрофессиональный цикл:

- ОУДБ.02 Иностранный язык – развивать языковые и коммуникативные умения и навыки, способствуют приобщению обучающихся к культуре другой страны.

- ОУДБ.04 История – изучить материал на основе обобщения фактического материала, проблемного, диалектического понимания истории.

- ОУДБ.05 Физическая культура – совершенствовать физическую подготовку. Развивать волевые качества, расширять представления о роли и значении физической культуры для современного общества, а также подготовиться к защите проекта.

- ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности – совершенствовать необходимые навыки проживания в социуме современного общества.

- ОУДБ.07 Информатика – совершенствовать практические умения обучающихся в работе с различными источниками информации, ее хранением и переработки.

- ОУДБ.09 Естествознание – сформировать отчетливые представления о роли естествознания в решении экологических, сырьевых, энергетических, продовольственных, медицинских проблем человечества.

- ОУДБ.10 География – расширить представления об особенностях социальных и геополитических и иных процессах, происходящих в географическом пространстве России и мира.

- ОУДП.01 Русский язык и литература – обогащать словарный запас. Овладевать культурой устной и письменной речи, правилами и способами использования языка в разных условиях общения, совершенствовать языковую деятельность обучающихся, а также на подготовку к экзамену.

- ОУДП.03 Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия – приобретать навыки логического и алгоритмического мышления, а также подготовиться к экзамену.

- ОУДП.08 Обществознание – расширить представления обучающихся о нормах и правилах жизни в обществе, об общественных отношениях и их закономерностях.

- ДОУД.11 Искусство – формировать представления обучающихся о роли и значении искусства в жизни человека, о его духовной составляющей.

ОГСЭ 00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

- ОГСЭ.01 Основы философии - направлены на развитие умений обучающихся ориентироваться в философских проблемах бытия, познания, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

- ОГСЭ.02 Психология общения - направлены на расширение представления о технике и приемах общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этических принципах общения; об источниках, причинах, видах и способах разрешения конфликтов.

- ОГСЭ.03 История – совершенствовать умения обучающихся ориентироваться в основных интеграционных, поликультурных процессах политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира.

- ОГСЭ.04 Иностранный язык – совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас, умения обучающихся переводить иностранные тексты профессиональной направленности.

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл:

- ЕН.01 Математика – направлены на развитие умений нахождения процентного соотношения; умений использовать методы математической статистики.

- ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности – создавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса.

П.00 Профессиональный цикл.

ОП.00 Общеобразовательные дисциплины:

- ОП.01 Педагогика – совершенствовать умения обучающихся анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления, информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем. Совершенствовать умения обучающихся ориентироваться в современных проблемах образования, понимать тенденции его развития и направлениях реформирования, а также на подготовку к экзаменам.

- ОП.02 Психология – глубже изучить основы психологии творчества и совершенствовать умения применять знания по психологии при решении педагогических задач, изучать особенности общения и группового поведения в школьном возрасте.

- ОП.03 Анатомия – совершенствование умений применять знания по анатомии в профессиональной деятельности.

- ОП. 04 Физиология с основами биохимии – совершенствовать умения применять знания по физиологии и биохимии при изучении профессиональных модулей.

- ОП.05 Гигиенические основы физического воспитания - совершенствовать умения использовать знания гигиены в профессиональной деятельности, в том числе в процессе гигиенического просвещения обучающихся, педагогов, родителей (лиц, их заменяющих).

- ОП.06 Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа - совершенствовать умения взаимодействовать с медицинским работником при проведении врачебно-педагогических наблюдений, обсуждать их результаты.

- ОП. 07 Основы биомеханики – совершенствовать умения проводить биомеханический анализ двигательных действий.

- ОП. 08 – Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания – совершенствовать умения выполнять профессионально значимые двигательные действия по базовым и новым видам физкультурно-спортивной деятельности; обучать двигательным действиям базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

- ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности расширяют знания в области основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в области образования

- ОП. 10 Теория и история физической культуры расширяют знания основ теории обучения двигательным действиям; теоретических основ развития физических качеств; особенностей физического воспитания дошкольников, учащихся, подростков и обучающихся в образовательных организациях; особенностей физического воспитания обучающихся с ослабленным здоровьем, двигательно одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением.

- ОП.11 Безопасность жизнедеятельности – углублять знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.

ПМ.00 Профессиональные модули:

ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам.

- *МДК.01.01 Методика обучения предмету «Физическая культура»* обогащать практический опыт определения цели и задач, планирования и проведения учебных занятий по физической культуре; применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; проведения диагностики физической подготовленности обучающихся.

ПМ.02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры.

- *МДК.02.01 Методика внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры* обогащать практический опыт ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности; проведения диагностики физической подготовленности обучающихся; определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки внеурочных мероприятий и занятий по физической культуре.

ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания.

- *МДК.03.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя физической культуры* - сравнивать эффективность применяемых в преподавании методов физической культуры, определять логику подготовки и требования к устному выступлению, реферату, конспекту.

7. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПССЗ

ОПССЗ специальности 49.02.01 Физическая культура методически оснащена учебно-методическими комплексами (УМК) дисциплин или профессиональных модулей.

В УМК дисциплины (профессионального модуля) входят:

- рабочая программа, разработанная и утвержденная в соответствии с настоящим Положением;

- методические материалы, обеспечивающие учебный процесс, в том числе методические указания к лабораторным работам и практическим занятиям, курсовому проектированию, задания и методические указания по самостоятельной работе обучающихся;

- фонды оценочных средств, предназначенные для проведения всех форм контроля учебных достижений обучающихся по дисциплинам и модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ОПССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Кабинет русского языка: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран.

Кабинет математики: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран.

Кабинет естествознания: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран.

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран.

Кабинет иностранного языка: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран, видеомagnитофон, магнитофон, телевизор, ноутбук.

Кабинет педагогики и психологии: магнитная доска, компьютер, интерактивная доска и мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

Кабинет анатомии, физиологии и гигиены человека: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

Кабинет безопасности жизнедеятельности: магнитная доска, компьютер и мультимедийный проектор, экран.

Кабинет теории и истории физической культуры: магнитная доска, мультимедийный проектор, телевизор, ноутбук.

Кабинет методики физического воспитания: магнитная доска, мультимедийный проектор, телевизор, ноутбук.

Кабинет лечебной физической культуры и врачебного контроля: весы, динамометр ручной, ростомер, лента измерительная, спирометр, тонометр, секундомер, велоэргометр, гимнастическая скамья, кушетка, гимнастические палки, гантели разного веса (0,5-2,0 кг), набивные мячи (от 1 до 5 кг), мячи баскетбольные, волейбольные, резиновые теннисные, эспандеры, эластичные ленты, сетки для мячей, тренажёры, оборудование для лечебной физической культуры.

Кабинет массажа: кушетка

Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий: программные средства обучения: операционная система Windows XP, Windows 7, Vista, Linux; Пакет MicrosoftOffice; антивирусная система: антивирус Касперского, NOD 32, DRWEB; архиваторы: WinRAR, WinZip; программа чтения файлов формата *pdfAdobe READER; программа распознавания образов AdobeFine READER; среда программирования TURBO PASCAL; векторный графический редактор Corel DRAW; растровый графический редактор AdobePhotoshop; трехмерный графический редактор 3 DS MAX; интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, персональные компьютеры, оснащенные звуковой системой, принтер, сканер.

Лаборатория физической и функциональной диагностики: весы, динамометр ручной, ростомер, лента измерительная, спирометр, тонометр, секундомер, велоэргометр, гимнастическая скамья, кушетка.

Спортивный комплекс:

Универсальный спортивный зал:

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий футболом: ворота для мини-футбола; сетка для футбольных ворот; футбольные мячи; комплект футбольной формы; комплект футбольной формы; перекидное табло.

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий волейболом: волейбольные стойки универсальные; мячи волейбольные; сетка волейбольная; комплект формы волейбольной; перекидное табло.

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий баскетболом: мячи баскетбольные; щиты тренировочные навесные с кольцом и сеткой; комплект формы баскетбольной; перекидное табло.

Аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Спортивный зал для спортивных и подвижных игр

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий спортивными играми: волейбольные стойки универсальные, сетка для переноса и хранения мячей; сетка волейбольная; щит фанерный игровой; щит тренировочный навесной с кольцом и сеткой; нагрудные манишки для командных игр (10x2см); ворота для мини-футбола; сетки для ворот мини-футбола; флажки разметочные с опорой; мячи футбольные; мячи волейбольные; мячи баскетбольные; табло перекидное; секундомер настенный с защитной сеткой; электронное табло; колбы; стойки.

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий подвижными играми: обручи пластмассовые детские; палки гимнастические деревянные; скамейка гимнастическая жесткая 2м; скамейка гимнастическая жесткая 4м; лыжи деревянные детские; палки лыжные детские; крепления лыжные мягкие; жилетки игровые с номерами; флажки разметочные; мячи волейбольные; теннисные мячи; кегли; флажки разметочные с опорой; лента разметочная; скакалки гимнастические; скакалки удлиненные; контейнер передвижной для игрового инвентаря; табло перекидное; крупный и мелкий спортивный инвентарь.

Аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Зал гимнастики

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий гимнастикой: гимнастические снаряды: низкая и высокая перекладины, брусья разной высоты, брусья параллельные, конь с ручками, конь, козёл, бревно, кольца; гимнастические маты; гимнастические предметы: обручи, скакалки, гимнастические палки, скамейки, мячи, гимнастическая стенка; музыкальный центр; CD, MP 3 диски; видео и DVD диски.

Аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Зал ритмики и фитнеса

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий фитнесом и ритмической гимнастикой: коврики для шейпинга; маты поролоновые (2x1x0,1м); скакалки взрослые; хореографический станок однорядный; коврики для йоги; гимнастические мячи – фитболы; гантели; гири, кор-платформы; функциональные петли TRX; спортивная скамья; брусья; перекладина; музыкальный центр; CD, MP 3 диски; видео и DVD диски.

Аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Тренажерный зал

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий атлетической гимнастикой: горка для дисков от штанги и гантелей; скамьи атлетические; стенка гимнастическая (2,4x0,8м); стойка для штанги; тренажер-брусья навесные универсальные; тренажер-доска наклонная универсальная; штанги тренировочные 101,5кг; штанги тренировочные 45кг; гантели литые 2кг; гантели литые 3кг; гантели литые 4кг; гантели разборные 20кг; маты поролоновые (2x1x0,1м); тренажёры.

Аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий лёгкой атлетикой: маты поролоновые (2x1x0,8м); планка для прыжков в высоту; стойки для прыжков в высоту; набивные мячи; скакалки; секундомер однокнопочный; номера нагрудные для лыжных и легкоатлетических кроссов; флажки разметочные; теннисные мячи; финишная ленточка; дорожка разметочная для прыжков и метаний; стартовый пистолет; стартовые колодки;

пружинящий мостик; медицинболы; эспандеры; флажки; спортивные снаряды: малые мячи – 140 гр., барьеры, ядра, гранаты, секундомер, копья; туристический инвентарь и снаряжение, площадка для туризма на стадионе.

Аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Стрелковый тир

Спортивный инвентарь и оборудование для занятий пулевой спортивной стрельбой: оружие, оружейное хранилище; аптечка для оказания первой медицинской помощи.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовъй зал.

Требования к мебели, ее расстановке, учебным доскам и организации учебного места.

Основным видом учебной мебели должен быть комплект стульев и двух местный стол. Учебные доски должны быть изготовлены из материалов, имеющих высокую адгезию с материалами (мел, фломастер), используемыми для письма, хорошо очищаются влажной губкой, быть износостойкими, иметь антибликовое покрытие. Высота нижнего края доски над полом составляет 80-90 см. Учебные доски оборудуются софитами, которые размещаются выше верхнего края доски на 0,3 м и 0,6 м – в сторону аудитории.

Требования к расстановке мебели в учебном помещении:

1. Расстояние между рядами столов должно быть не менее 60 см.
2. Расстояние между рядами столов и наружной продольной стеной должно быть не менее 50 см.
3. Расстояние между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, должно быть не менее 50 см.
4. Расстояние от последних столов до стены (перегородки), противоположной учебной доске, должно быть не менее 70 см и не менее 100 см, если дана стена является наружной.
5. Расстояние от демонстрационного стола до учебной доски должно быть не 100 см.
6. Расстояние от первого стола до учебной доски должно быть не менее 240 см.
7. Наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски не должна превышать 860 см.
8. Угол рассматривания доски (от края доски длиной 3 м до середины передних крайних столов) должен быть не менее 45°.

9. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

9.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

В соответствии с ФГОС СПО специальности 49.02.01 Физическая культура оценка качества освоения обучающимися ОППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей ОППССЗ обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году.

Промежуточная аттестация организована как концентрированно, так и рассредоточено, то есть непосредственно после окончания освоения соответствующих программ.

Учет учебных достижений обучающихся производится при помощи балльной системы аттестации обучающихся в колледже и других форм контроля. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов,

отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение дополнительного времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

В каждом учебном году количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся очной формы получения образования не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ОППССЗ определяется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО по профессии или специальности.

Экзамены проводятся по учебным дисциплинам «Русский язык и литература», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой специальности СПО - «Обществознание (включая экономику и право)».

Обучающиеся по ОППССЗ, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоением образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании (часть 6 статьи 68 Федерального закона об образовании).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (часть 6 статьи 59 Федерального закона об образовании). Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (часть 13 статьи 59 Федерального закона об образовании).

Формы промежуточной аттестации (с учетом требований положения о промежуточной аттестации): по дисциплинам циклов ОГСЭ, ЕН и профессионального цикла – зачет, дифференцированный зачет, экзамен; по «Физической культуре» – каждый семестр – зачеты, завершает освоение программы – дифференцированный зачет; по составным элементам программы профессионального модуля (МДК) является дифференцированный зачет или экзамен. Итоговой аттестацией по предметному модулю (ПМ) является экзамен квалификационный, который проводится при условии освоения обучающимися программы МДК и приобретения практического опыта. По учебной практике – зачет, производственной практике – дифференцированный зачет. По профессиональному модулю – экзамен квалификационный.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения умений, знаний, общих компетенций по дисциплинам (русский язык и литература – экзамен; иностранный язык – дифференцированный зачет; математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия – экзамен; история – дифференцированный зачет; физическая культура – зачет, дифференцированный зачет; основы безопасности жизнедеятельности – дифференцированный зачет; информатика –

дифференцированный зачет; обществознание – экзамен; естествознание – дифференцированный зачет; география – дифференцированный зачет; искусство – дифференцированный зачет; основы философии – дифференцированный зачет; психология общения - дифференцированный зачет история – дифференцированный зачет; иностранный язык – дифференцированный зачет; информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности – дифференцированный зачет; математика – дифференцированный зачет; педагогика – экзамен; психология – экзамен; анатомия – экзамен; физиология с основами биохимии – экзамен; гигиенические основы физического воспитания – дифференцированный зачет; основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и массажа – дифференцированный зачет; основы биомеханики – дифференцированный зачет; базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания – дифференцированный зачет; правовое обеспечение профессиональной деятельности – дифференцированный зачет; теория и история физической культуры – экзамен; безопасность жизнедеятельности – дифференцированный зачет);

- оценка сформированных профессиональных компетенций и приобретенного профессионального опыта, обучающихся по видам деятельности (ПМ.01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам: учебная практика - зачет; производственная практика – дифференцированный зачет; преддипломная практика – дифференцированный зачет; экзамен квалификационный. ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры: учебная практика – зачет; производственная практика – дифференцированный зачет; МДК 02.01 Методика внеурочной работы и дополнительного образования в области физической культуры (Организация внеурочной работы в школе – экзамен; Практикум по судейству - экзамен); экзамен квалификационный. ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания: производственная практика – дифференцированный зачет; экзамен квалификационный).

Выполнение курсовой работы предусмотрено в рамках ПМ. 01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу и профессиональному модулю, реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, которые позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Фонд оценочных средств включает контрольно-оценочные средства (Косы) и каталог оценочных заданий. Ориентация учебного процесса на достижение планируемых результатов образования особое место в учебном процессе отводит оценке – она выступает одновременно и как цель, и как средство обучения. Оценка и контрольно-оценочная деятельность в целом выступает как самостоятельный элемент содержания образования, который необходимо формировать и развивать.

Система оценивания позволяет получать интегральную и дифференцированную информацию о процессе преподавания и процессе учения, отслеживать индивидуальный прогресс обучающихся в достижении планируемых результатов, выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, конструировать личностное образовательное пространство обучающегося, обеспечивать обратную связь для

преподавателей, обучающихся и родителей, отслеживать эффективность образовательной программы.

Система оценивания обучения предполагает:

- включение обучающихся в контрольно-оценочную деятельность с тем, чтобы они приобретали умения и опыт самооценки и самоанализа (рефлексии);
- использование критериальной системы оценивания;
- использование разнообразных видов, методов, форм и объектов оценивания, в том числе:
 - как внутреннюю, так и внешнюю оценку обучения;
 - объективные методы оценивания;
 - интегральную оценку, в том числе – портфолио, и дифференцированную оценку отдельных аспектов обучения;
 - самоанализ и самооценку обучающихся;
 - оценивание, как достигаемых образовательных результатов, так и процесса их формирования, а также оценивание осознанности каждым обучающимся особенностей развития своего собственного процесса обучения;
 - разнообразные формы оценивания, выбор которых определяется курсом обучения, текущими учебными задачами; целью получения информации.

Система оценивания ориентируется на эффективное обучение и формирование компетенций, приобретение практического опыта и позволяет:

- осуществлять информативную и регулирующую обратную связь, давая обучающемуся информацию о выполнении им образовательной программы; педагогу же обратная связь дает информацию о том, достиг он или нет поставленных им целей;
- использовать ее как форму поощрения, стимулировать обучение;
- продвигаться обучающимся, позволяя им двигаться по своему индивидуальному образовательному маршруту;
- ориентировать обучающихся на успех.

Оценка учебной деятельности обучающихся может выражаться в балльной системе, в том числе и традиционной 5-ти балльной, а может быть выражена как «зачтено» или «не зачтено».

В оценке МДК и отдельных учебных дисциплин используют такую форму интегрированной оценки как «портфолио» и защита проекта, которые оценивают и качество и сложность выполняемых заданий и проектов, и способность обучающихся приобретать профессиональный опыт и формировать необходимые компетенции.

9.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала, и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности – преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам; организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры; методическое обеспечение процесса физического воспитания.

Выпускники представляют отчеты о ранее достигнутых результатах, сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, спортивные результаты, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной частью и осуществляется после освоения ОПССЗ в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики

выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Целью итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня, и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту (далее ФГОС) среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников (далее – Государственные требования), требованиям регионального компонента и компонента колледжа по конкретной специальности.

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальностям профессионального образования предусматривает следующий вид аттестационных испытаний - защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена колледжа по данной специальности. При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации; необходимые экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается преподавателями специальности и утверждается директором колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.

Вид государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с государственными требованиями по специальности.

Обучающийся, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности углубленной подготовки, проходит государственную итоговую аттестацию, предусмотренную государственными требованиями по данной специальности. Объем времени на подготовку, и проведение государственной итоговой аттестации установлен государственными требованиями по специальности.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются колледжем в соответствии с его учебным планом. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации зависят от вида государственной итоговой аттестации. Общим условием для проведения всех видов государственной итоговой аттестации является организация и работа государственной экзаменационной комиссии. Форма и условия проведения видов государственной итоговой аттестации разрабатывается колледжем согласно Положению об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются колледжем в соответствии с Государственными требованиями, требованиями

регионального компонента и компонента колледжа по специальности и в зависимости от вида и формы проведения государственной итоговой аттестации.

Организация работы государственной экзаменационной комиссии. Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии назначается приказом учредителя колледжа. Численность Государственной экзаменационной комиссии не должна составлять менее 5 человек. Заместитель председателя, члены и ответственный секретарь Государственной экзаменационной комиссии назначаются приказом директора колледжа из числа преподавателей и членов администрации колледжа и работают в соответствии с утвержденным расписанием государственной итоговой аттестации.

Работа Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с:

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования;
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации;
- Уставом колледжа.

Место работы комиссии устанавливается директором колледжа по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск обучающихся к государственной итоговой аттестации объявляется приказом по колледжу.

На заседания государственной экзаменационной комиссии колледжем представляются следующие документы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительные требования образовательного учреждения по специальности;
- Программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора колледжа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости обучающихся (согласно Инструкции о порядке выдачи документов государственного образца, заполнения и хранении соответствующих бланков, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2007);
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии хранится в делах колледжа в течение установленного срока.

Присвоение квалификации происходит на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и фиксируется в протоколе заседания.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче

соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора колледжа. Обучающийся, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из образовательного учреждения среднего профессионального образования и получает академическую справку установленного образца. Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии. Порядок повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний всех видов определяется колледжем. Обучающимся, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, директором колледжа может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии, но не более чем на один год.

Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на совете колледжа и представляется в Министерство образования Оренбургской области, в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень видов государственной итоговой аттестации обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке обучающихся по данной специальности;
- выводы и предложения.

9.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Защита ВКР является обязательным испытанием, включаемым в государственную итоговую аттестацию всех выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования повышенного уровня.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных обучающимся знаний, профессиональных, учебно-исследовательских умений.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов деятельности и соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям образовательных учреждений, организаций, предприятий.

Тематика выпускных квалификационных работ. При разработке программы государственной итоговой аттестации определяется тематика выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией: учитель физической культуры.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями педагогического колледжа и по возможности совместно со специалистами других образовательных учреждений, организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Тема выпускной

квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Темы ВКР должны отражать современный уровень развития образования, культуры, науки, техники, производства и соответствовать социальному заказу общества.

Закрепление направлений исследования ВКР (с указанием руководителей и срока выполнения) за обучающимися оформляется приказом директора педагогического колледжа не позднее 1 ноября последнего года обучения, а утверждение тем ВКР - не позднее 1 марта.

Руководство выпускными квалификационными работами. Директор педагогического колледжа назначает приказом руководителя ВКР. По выбранному направлению исследования руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно с обучающимся индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы. В процессе работы по выбранному направлению исследования происходит окончательная формулировка темы ВКР. В случае выполнения ВКР проектного характера допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные планы разрабатываются руководителем совместно с каждым обучающимся. Примером выполнения выпускной квалификационной работы группой обучающихся может быть постановка музыкального спектакля, создание художественного панно при росписи помещения и т.п.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебной работе. Промежуточный контроль осуществляют заведующие отделениями, старшие преподаватели.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (назначение, задачи; структура, объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся. Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

На выполнение и завершение ВКР в соответствии с государственными требованиями по специальности отводится 2 недели календарного времени и самостоятельная работа в течение двух семестров на выпускном курсе.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

Организация выполнения выпускной квалификационной работы. ВКР выполняется в соответствии с установленным в колледже порядком, в точно определенные сроки, с оформлением всех необходимых документов. Руководитель обсуждает с обучающимся составляемый им план, дает рекомендации, замечания, предложения. Обучающийся изучает литературные источники, различные материалы из опыта работы образовательных

учреждений, дорабатывает план и представляет его для окончательного согласования с руководителем. Работа обучающегося и руководителя над выпускной работой (сроки и форма предоставления материалов, разделов и всей работы в целом), осуществляется в соответствии с графиком, который составляется обучающимся и утверждается руководителем. Работа руководителя с обучающимся над выпускной работой осуществляется в форме консультаций по расписанию, согласованному с заведующим отделением и утвержденному заместителем директора по учебной работе.

В процессе совместной работы рассмотрению подлежат:

- постановка проблемы и задач, список литературных источников;
- варианты плана, состав исходного материала;
- целевая направленность исследования;
- методы и результаты анализа состояния вопроса;
- пути решения поставленных задач, разделы выпускной работы.

По мере готовности уточняются формы представления информации, графический материал к выпускной работе в электронном варианте для защиты выпускной работы перед членами ГАК.

Не позднее, чем за четыре недели до начала работы ГАК обучающийся представляет руководителю для проверки завершённую, полностью оформленную работу и электронный вариант презентации ВКР. В случае необходимости обучающийся вносит исправления в выпускную работу и электронный вариант презентации по замечаниям руководителя, после чего руководитель, подписывая титульный лист, пишет отзыв на работу и представляет их заместителю директора по учебной работе для рассмотрения.

Выпускная квалификационная работа рецензируется специалистом в данной области, определяемым руководством предметной (цикловой) комиссией и передаются вместе с отзывом и рецензией для утверждения допуска ВКР на педагогическом совете колледжа.

Структура выпускной квалификационной работы и содержание разделов.

ВКР может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектный характер. Объем ВКР, включая текстовый, табличный и иллюстративный материал, должен составлять не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста. Структура выпускной работы, соотношение объема работ по разделам в каждом конкретном случае определяются в зависимости от темы, объекта, предмета и целевой направленности исследования.

ВКР имеет следующую структуру:

- введение, составляющее примерно 5-10% от общего объема работы;
- теоретическую часть - от 25 до 30% от общего объема в зависимости от целевой направленности и глубины проработки теоретических вопросов;
- аналитическую часть - 15-20%;
- экспериментальную часть - 30-35%;
- заключение - 5 %;
- библиографию.

Во введении дается обоснование актуальности темы в социальном и педагогическом планах, производится постановка проблемы, определяются объект, предмет и цель исследования, формулируются гипотеза, задачи, раскрываются методологические основы исследования, дается оценка состояния разработанности вопросов выбранной темы, кратко характеризуются методы, использованные при проведении исследования литературные источники и исходная информация. В окончательном виде введение пишется после выполнения всей работы. В начале основной части ВКР излагаются данные теории по основным вопросам темы, анализируются и сообщаются взгляды авторов, научных школ, производится группировки направлений исследований в рассматриваемой области, оценка различных методических подходов. Определяется своя точка зрения, концепция, на основании которых выбираются методические подходы, для разработки констатирующего

и формирующего экспериментов. Необходимо, чтобы в процессе изложения содержания этой части работы автор осуществил переход от теоретических знаний к анализу педагогической практики, от анализа единичных фактов к их теоретическому обобщению.

В аналитической части дается описание и проводится анализ состояния развития, воспитания и обучения детей, учащихся, применяемых методов и др. С помощью выбранной методологии исследования анализируется сложившаяся в образовательных учреждениях ситуация, исследуется и обрабатывается информация, отобранная в соответствии с целями и задачами работы, необходимая для разработки методики и содержания формирующего эксперимента.

Экспериментальная часть содержит конкретные разработки содержания и методов совершенствования воспитательно-образовательной работы с детьми или учащимися, методик проведения работы, показываются пути решения поставленных проблем и задач, даются методические рекомендации по реализации полученных результатов в практику работы образовательных учреждений. С этой целью под углом зрения научных положений на основе анализа личного опыта и опыта педагогов необходимо раскрыть динамику и состояние изучаемого явления в данном учреждении (что было и что изменилось на протяжении определенного времени, чем определяется достигнутое, каковы количественные и качественные результаты, какие трудности и каким образом приходилось преодолевать и т. д.).

Заключение содержит выводы по результатам проделанной работы, показывающие позицию обучающегося при проведении исследования, итоги выполненного анализа, основные рекомендации по повышению эффективности работы с детьми, возможные пути реализации разработанных рекомендаций.

ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

Введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, задачи работы и др. Теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы. Практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя систему разнообразных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению. Заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения результатов. Список используемой литературы (не менее 25-30 источников). Приложение.

ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

Введение, в котором раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цель, задачи работы и др. Теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы. Практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы. Заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов. Список используемой литературы. Приложение.

ВКР теоретического характера, имеет следующую структуру:

Введение, в котором раскрываются актуальность выбора и значение темы, определяются объект, предмет, проблема, формулируются цели и задачи исследования. Теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы, психолого-педагогическое обоснование проблемы. Заключение, в котором содержатся

выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

Требования, предъявляемые к оформлению выпускной работы. Выпускная работа должна быть напечатана на компьютере на одной стороне листа (формат А 4), через 1,5 интервала в соответствии с правилами машинописи технической и научной документации. Рисунки и таблицы оформляются в строгом соответствии с общими требованиями. Они должны содержать соответственно подрисуночные подписи и названия, иметь порядковый номер, располагаться по мере обращения к ним в тексте, сопровождаться ссылками, пояснениями, выводами и т.п.

В выпускной работе применяется сквозная нумерация, включая рисунки, таблицы. Нумерация начинается с содержания (стр. 2). Второстепенные материалы в виде графиков, таблиц, документов, расчетов, поясняющих аналитическую и экспериментальную части работы, могут быть в тексте, а также вынесены в приложение к выпускной работе. Графический материал должен быть выполнен на стандартных листах в соответствии с существующими ГОСТами.

Все части выпускной работы должны быть взаимно связаны единой логикой в соответствии с рассматриваемой темой и планом раскрытия; работа завершается списком использованной литературы.

При оформлении выпускной работы необходимо соблюдать следующие требования:

- на первой странице оформляется титульный лист;
- на втором листе выпускной работы располагается её оглавление, полно и логически правильно раскрывающее тему;
- в тексте четко обозначается структура работы: выделяются ее основные разделы в соответствии с планом, дается глубокое и полное освещение всех вопросов плана, соблюдается научный стиль изложения;
- библиографический список фактически использованной литературы располагается, до приложения, при этом необходимо соблюдать следующие требования: список книг и статей дается по алфавиту; при оформлении источника указывается фамилия автора, его инициалы, полное название работы, место издания, год издания, количество страниц; журнальная и газетная статья оформляется так же, но кроме того указывается название журнала, заглавие статьи из сборника с указанием места и года издания;
- ссылки в тексте на источники (автор, название, место и год издания, страница) следует делать в нижней части листа или в квадратных скобках (номер литературного источника в соответствии с нумерацией);
- листы выпускной работы сшиваются или вкладываются в специальную папку, обложка которой точно повторяет оформление титульного листа.

Рецензирование выпускной квалификационной работы. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений, организаций, предприятий или преподавателями вузов, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа не позднее одного месяца до защиты ВКР.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;

- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку выпускной квалификационной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе, при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии на педагогическом совете принимает решение вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за пять дней.

Защита ВКР на ГЭК. Защита выпускной работы проводится на открытом заседании ГЭК в установленном порядке. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии, которая должна включать доклад обучающегося (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. В докладе должны быть четко сформулированы цели исследования, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты анализа и обоснованы предложения и рекомендации, разработанные в выпускной работе. В докладе обучающихся для иллюстрации используется графический материал, помогающий раскрыть содержание проделанной работы. После обсуждения работы обучающемуся предоставляется заключительное слово, которое должно быть лаконичным и по существу высказанных в процессе выступления замечаний и рекомендаций по выполненной работе.

При обсуждении итоговой оценки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии.

Обучающиеся, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же темы ВКР, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год.

Хранение выпускных квалификационных работ. Выполненные обучающимися ВКР хранятся в колледже после их защиты не менее трех лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении выпускных квалификационных работ решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа. По запросу организации, учреждения, предприятия директор колледжа имеет право разрешить копирование выпускных квалификационных работ обучающихся. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копирование выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права обучающегося.

Изделия и продукты творческой деятельности по решению государственной аттестационной комиссии могут не подлежать хранению в течение трех лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

10. Условия организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Получение образования по специальности 49.02.01 Физическая культура предусмотрено в отношении обучающихся со следующими видами ограничений здоровья:

- нарушения слуха (глухие, слабослышащие);
- нарушения зрения (слабовидящие);
- нарушения опорно-двигательного аппарата.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья является физическим лицом, имеющим недостатки в физическом, подтвержденные медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

При проведении учебных занятий у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья используются мультимедийные комплексы и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- лекционный материал, контрольно-оценочные средства, практические задания, материалы для самостоятельной работы оформляются в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; в печатной форме на языке Брайля;
- наглядность предоставляется в увеличенном формате;
- по необходимости предоставляется увеличивающееся устройство.

Для лиц с нарушениями слуха:

- лекционный материал, контрольно-оценочные средства, практические задания, кейсы, задания и материалы для самостоятельной работы оформляются в печатной форме; в форме электронного документа; в форме мультимедийных презентаций; в форме технологических карт последовательности ведения работы; в форме видеоуроков;
- при необходимости обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры, а именно аудиотехникой (акустический усилитель и колонки);
- учебная аудитория, в которой обучаются лица с нарушением слуха оборудован компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, плазменная панель).

Для лиц с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей лекционный материал, контрольно-оценочные средства, практические задания, кейсы, задания и материалы для самостоятельной работы оформляются в форме электронного документа; аудиофайла; мультимедийных презентаций; письменные и практические задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.